



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง

ที่ ๓๐๔/๒๕๖๒

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของกองสวัสดิการสังคม

เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการดำเนินการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นปัจจุบัน จึงขอมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล (ข้าราชการ) และพนักงานจ้าง โดยมี **นางทรัพย์ งามชัยภูมิ** ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการ และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง รองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแล องค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ให้เป็นไปตามนโยบาย และอำนาจหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้ **นายรัฐพล อุดมบัว** ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในกองสวัสดิการสังคม โดยมีงานในส่วนราชการ ดังนี้

๑. งานสวัสดิการสังคม และพัฒนาชุมชน มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้ คือ

๑.๑ **นายรัฐพล อุดมบัว** ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑ โดยมี **นายศุภพงษ์ ยศรุ่งเรือง** ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ และ **นายอิสราพงษ์ ภิญโญยาง** ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่และความรับผิดชอบในเรื่อง ดังนี้

- ๑.๑.๑ งานทางการพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา และสันตนาการ
- ๑.๑.๒ งานพัฒนาชุมชน ด้านการอนามัย และสุขาภิบาล
- ๑.๑.๓ การปกครองท้องถิ่น และความเจริญด้านอื่น ๆ
- ๑.๑.๔ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานสังคมสงเคราะห์และงานส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาสตรี มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้ คือ

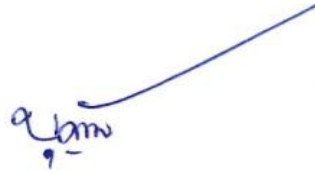
๒.๑ **นายรัฐพล อุดมบัว** ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑ โดยมี **นายศุภพงษ์ ยศรุ่งเรือง** ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ และ **นายอิสราพงษ์ ภิญโญยาง** ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑.๑ งานพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา และสันตนาการ การอนามัย และความเจริญด้านอื่น ๆ
- ๒.๑.๒ งานสำรวจข้อมูล จัดทำทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เพื่อส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๑.๓ งานประชาสัมพันธ์ ด้านคุณภาพชีวิต อาชีพ ฯลฯ
- ๒.๑.๔ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางบุญน้อม ภาษา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง